	przedmiot	godzin w poszczególnych semestrach						w tym
		I	II	III	IV	V	VI	ćwiczenia
prawo	wstęp do prawoznawstwa	30						
	prawo konstytucyjne		30					
	prawo administracyjne			44	30			14
	podstawy prawa UE				30			
	postępowanie admnistracyjne i sądowo-administracyjne					44		14
	zasady tworzenia prawa						18	18
administracja	nauka administracji			30				
	historia administracji i mysli administracyjnej			30				
	usługi uzyteczności publicznej			18				
	informatyka w administracji (e-government)				30			30
	kontrola administracji					14		14
	organizacja i zarządzanie sektorem publicznym i urzędami administracyjnymi						18	
	redakcja administracyjna						18	18
	technika biurowa						16	16
zarządzanie	wstęp do socjologii	30						
	psychologia kierownictwa w administracji			18				18
	podstawy zarządzania zasobami ludzkimi				30			30
	podstawy organizacji i zarządzania	30						
	socjologia organizacji					30		
sprawy międzynarodowe	prawa socjalne i ochrona praw człowieka w RE i UE				30			
	międzynarodowe stosunki polityczne				16			
	pozyskiwanie funduszy europejskich – warsztaty						30	30
	funkcjonowanie Wspólnot Europejskich						18	
ekonomia	podstawy mikroekonomii i makroekonomii	30	30					
	finanse publiczne i prawo finansowe					44		14
	ekonomia sektora publicznego						18	
polito-logia	podstawy wiedzy o państwie	30						
	politologia		30					30
	teoria i praktyka demokracji					14		
etyka	elementy fizofii	30						
	etyka		30					
logika	podstawy informatyki		20					20
	statystyka					20		20
inne	język angielski	20	20	20	20			80
	wykład do wyboru			20			20	
	praktyka zawodowa							
	przygotowanie do egzaminu licencjackiego						30	30